
Dialekti ry:n hallituksen kokouksen pöytäkirja 10/2026

Aika: 16.7.2026 klo 19.00

Paikka: Microsoft Teams -palvelu

Läsnä:

Jenna Uusipaavalniemi
Henna Rantala
Soumia Ait Brahim
Aarni Kestinen

Markus Kunnari
Tytti Lindberg
Ville Porkka
Aslan Saarimaa

Esityslista

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3. Kokouksen järjestäytyminen
4. Esityslistan hyväksyminen
5. Ilmoitusasiat
6. Kuulumiset
7. Uusien kannatusjäsenten ja jäsenten hyväksyminen
8. Talous ja hallinto
9. Projektit
10. Kokousmateriaalien hyväksyminen yhdistyksen ylimääräiseen kokoukseen
11. META
12. Kokouksen päättäminen

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen ajassa 19.06.

2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Dialektin säännöissä 25 §:ssä todetaan "Hallituksen kokoukset kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Hallituksen kokoukset on kutsuttava koolle vähintään kolme (3) vuorokautta ennen kokousta yhdistyksen sähköpostilistalle lähetettävällä kutsulla." ja 26 §:ssä "Hallituksen kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan lukien vähintään puolet hallituksen varsinaisista jäsenistä."

Esitys: Todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, sillä kokous on kutsuttu koolle vähintään kolme (3) vuorokautta aiemmin ja läsnä on puheenjohtaja mukaan lukien vähintään puolet hallituslaisista.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

3. Kokouksen järjestäytyminen

Esitys: Valitaan kokouksen puheenjohtajaksi Jenna Uusipaavalniemi ja sihteeriksi Henna Rantala.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

4. Esityslistan hyväksyminen

Esitys: Hyväksytään esityslista sellaisenaan.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

5. Ilmoitusasiat

Treyn vujujen save the date saapunut sähköpostiin.

Merkitään tiedoksi ajankohtaiset ilmoitusasiat.

6. Kuulumiset

a. KIELARIT

i. Syksyn päivämäärät selvillä.

b. Vujut

i. Sillispaikka mietinnässä.

ii. Pääjuhlan paikka päätetty.

c. Sopo

i. Syksyn liikkavuorot varattu, niistä infot myöhemmin.

Merkitään tiedoksi pöytäkirjaan sektorien ajankohtaiset kuulumiset.

7. Uusien kannatusjäsenten ja jäsenten hyväksyminen

Hyväksytään yksi uusi seitsemän vuoden jäsenyys.

8. Talous ja hallinto

Käytiin läpi tämänhetkinen taloustilanne.

9. Projektit

a. Huomionosoitustoimikunnan kokoaminen

Esitys: Valitaan huomionosoitustoimikuntaan seuraavat henkilöt:

Jenna Uusipaavalniemi (hallituksen puheenjohtaja, englanti)

Elli Juola (kunniajäsen)

Susanna Segerman (viime kauden hallitus)

Erin Kurki (saksa)

Henna Rantala (venäjä)

Erika Takalo (pohk)

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

b. Kerhotukiohje

Esitys: Hyväksytään kerhotukiohje.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

10. Kokousmateriaalien hyväksyminen yhdistyksen ylimääräiseen kokoukseen

a. Lisätalousarvio

Esitys: Hyväksytään lisätalousarvio.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

b. Logo

Esitys: Hyväksytään yhdistyksen ylimääräisessä kokouksessa esiteltäväksi jäsenistön äänestyksen voittanut logovaihtoehto.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

c. Huomionosoitusohjesääntö

Esitys: Muutetaan §5 niin, että huomionosoitustoimikunnan puheenjohtaja ei ole automaattisesti yhdistyksen puheenjohtaja, vaan toimikunta valitsee itselleen joukostaan puheenjohtajan. Lisäksi poistetaan §14 pinssin kokomääritelmä.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

Esitys: Hyväksytään huomionosoitusohjesääntö muutoksineen.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

d. Turvallisemman tilan periaatteet

Esitys: Hyväksytään turvallisemman tilan periaatteet.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

11. META

- a. Sharepointin uudistunut ulkoasu
- b. Ylkon ajankohta ti 28.7. klo 16.15

12. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen ajassa 20.01.

Pöytäkirjan vakuudeksi:

_____: Jenna Uusipaavalniemi (Puheenjohtaja)

_____: Henna Rantala (Sihteeri)