
Dialekti ry:n hallituksen kokouksen pöytäkirja 3/2026

Aika: 06.02.2026 klo 16.00

Paikka: PinniB 3117 ja Microsoft Teams -palvelu

Läsnä:

Jenna Uusipaavalniemi	Patrick Lawson
Henna Rantala	Tytti Lindberg
Soumia Ait Brahim	Erika Takalo
Nea-Sofia Enqvist	Wilma Vuorio
Jenni Halkosaari	Milja Haavisto
Aada Karkola	Elli Hongisto
Aarni Kestinen	Maria Niemi
Markus Kunnari	Samuli Ratas

Esityslista

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3. Kokouksen järjestäytyminen
4. Esityslistan hyväksyminen
5. Ilmoitusasiat
6. Kuulumiset
7. Uusien kannatusjäsenten ja jäsenten hyväksyminen
8. Talous ja hallinto
9. Projektit
10. META
11. Kokouksen päättäminen

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen ajassa 16.02

2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Dialektin säännöissä 25 §:ssä todetaan “Hallituksen kokoukset kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Hallituksen kokoukset on kutsuttava koolle vähintään kolme (3) vuorokautta ennen kokousta yhdistyksen sähköpostilistalle lähetettävällä kutsulla.” ja 26 §:ssä “Hallituksen kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan lukien vähintään puolet hallituksen varsinaisista jäsenistä.”

Esitys: Todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, sillä kokous on kutsuttu koolle vähintään kolme (3) vuorokautta aiemmin ja läsnä on puheenjohtaja mukaan lukien vähintään puolet hallituslaisista.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

3. Kokouksen järjestäytyminen

Esitys: Valitaan kokouksen puheenjohtajaksi Jenna Uusipaavalniemi ja sihteeriksi Henna Rantala.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

4. Esityslistan hyväksyminen

Esitys: Hyväksytään esityslista sellaisenaan.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

5. Ilmoitusasiat

- a. Titen vujukutsu
- b. Vostokin vujukutsu
- c. TamAus vujukutsu

Merkitään tiedoksi ajankohtaiset ilmoitusasiat.

6. Kuulumiset

- a. Talous

- i. Keskustelua haalarimerkkikisan järjestämisestä.
- ii. Ainekerhotuet.
- iii. Pankkitunnukset toiminnassa.
- b. Kopo
 - i. ITC-ohjausryhmä 22.1. Kantavana teema tavoiteajassa valmistuminen ja sen edistäminen. Keskustelua myös Sisu-teknisistä asioista, kuten opintojakson tietojen (erit. opetuskieli) kattava kirjaaminen opintoesitteelle. Esitelty "Kansainväliset opinnot" -opintokokonaisuus, johon mahdollista sisällyttää vaihto-opiskelun aikaisia opintojaksoja ja vaihtoa tukevia kieliopintoja. Keskusteltu kokonaisuudesta, näkemyksiä sekä puolesta että vastaan. (Opintokokonaisuus käsittelyssä, lopullinen päätös käyttöönotosta tehdään tdk:ssa ops-päätösten yhteydessä.) Seuraava ITC-ohjausryhmä 19.2.
 - ii. Yhteisopiskelusessio 2.2. Meni kivasti. Seuraava yhteisopiskelusessio tulossa.
 - iii. Kielten suunnitteluryhmä 4.2. Kokouksessa käsiteltiin opintoseteliuudistusta ja OPS-linjauksia. Opintoseteli ei todennäköisesti vaikuta kieliin. Ei odoteta, että tulisi suuria määriä avoimen opiskelijoita. Uudessa OPSissa pyritään antamaan jatkossa mahdollisuus suorittaa pakolliset opintojaksot sekä syyslukukaudella, että kevätlukukaudella. Nostettiin esille esimerkiksi itsenäisten toteutusten haasteet, sillä kielten koulutuksessa tärkeää läsnäolo. Uudessa OPSissa myös pääpaino tutkielman valmistumisessa seminaarin aikana. Kopo toi esille, että selkeät suoritusajat ja esimerkiksi kandin ajoissa valmistuminen myös opiskelijoiden hyvinvoinnin kannalta tärkeää.
 - iv. Ainejärjestötreffit 6.2. Juteltiin Dialektin alkutaipaleista ja kielten yksikön tilanteesta. Kielten yksiköllä menee hyvin, ensi syksystä eteenpäin täydellä miehityksellä.
- c. Tapahtumat
 - i. Huikkia ja hupeja Kopulan kanssa tulossa.
 - ii. Kaksi muuta tapahtumaa tulossa.
- d. Viestintä
 - i. Dialekttilista käytössä.
- e. Sopo
 - i. Snäkkikiska jatkuu.
 - ii. Kyykkä oli ja meni oikein hyvin.

f. KIELARIT

- i. Ei tullut ensisijaisia hakemuksia toimaripestiin, mutta saatiin hyvin tiimihakemuksia, eli pärjätään tällä kokoonpanolla.
- ii. Tiimiläisiä saatiin 9.

g. Tuutorointi

- i. Tuutorihaku päättynyt. 33 hakemusta tuli.
- ii. Pohkille lisähaku.

h. Ulkosuhteet

- i. Sidosryhmäexcelin teko aloitettu.
- ii. Luonnosteltu dialektin tervehdystä aj:ille ja killoille.

i. Strategia

- i. Hakemukset.
- ii. Strategiailta järjestettiin 3.2. ja materiaalit on tallennettu Strategia-kansioon.
- iii. Seuraavaksi luvassa: strategiakyselyn ja aikataulun julkaisu. Kyselyä aloitettu.

Merkitään tiedoksi pöytäkirjaan sektorien ajankohtaiset kuulumiset.

7. Uusien kannatusjäsenten ja jäsenten hyväksyminen

Ei uusia hakemuksia.

8. Talous ja hallinto

Käytiin läpi tämänhetkinen taloustilanne.

9. Projektit

- a. Punahaalarisitsien budjettitoteuma.

Esitys: Hyväksytään toteuma.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

- b. Tulevan tapahtuman budjettiarvio.

Esitys: Hyväksytään arvio.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaan.

c. **Esitys:** Tapahtumatiimiläiset, jotka järjestävät tapahtumaa, pääsevät tapahtumaan puoleen hintaan

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

d. Korxica meganollarit budjettitoteuma.

Esitys: Hyväksytään budjettitoteuma.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

e. Vuosijuhlabudjetti.

Esitys: Hyväksytään vuoden 2027 vuosijuhlien budjetiksi 7000€.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

f. Uusien toimihenkilöiden valitseminen.

d. Taloustoimihenkilö

Esitys: Valitaan Maija Hakonen.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

e. Tapahtumatoimihenkilö

Esitys: Valitaan Ira Jarske.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

f. Tapahtumatoimihenkilö

Esitys: Valitaan Adowaa Adu-Gyimah.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

g. Tapahtumatoimihenkilö

Esitys: Valitaan Ronja Kangas.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

h. Kerhotoimihenkilö

Esitys: Valitaan Aslan Saarimaa.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

i. Strategiatoimihenkilö

Esitys: Valitaan Silja Tarvainen.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaan.

j. KIELARIT-toimihenkilö

Ei hakemuksia.

k. Ulkosuhdetoimihenkilö

Ei hakemuksia.

- l. Vuosijuhlatoimihenkilö

Esitys: Valitaan Tytti Lindberg.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

- m. Hyvinvointitoimihenkilö

Ei hakemuksia.

- n. Viestintätoimihenkilö

Ei hakemuksia.

10. META

Käytiin läpi ainejärjestölehteen liittyviä asioita sekä perioditauon aikaista viestintää.

11. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen ajassa 17.10.

Pöytäkirjan vakuudeksi:

_____ : Jenna Uusipaavalniemi (Puheenjohtaja)

_____ : Henna Rantala (Sihteeri)