
Dialekti ry:n hallituksen kokouksen pöytäkirja 2/2026

Aika: 21.01.2026 klo 16.00

Paikka: Pääatalo D209 ja Microsoft Teams –palvelu.

Läsnä:

Jenna Uusipaavalniemi	Tytti Lindberg
Henna Rantala	Ville Porkka
Soumia Ait Brahim	Wilma Vuorio
Nea-Sofia Enqvist	Nea Herrala
Jenni Halkosaari	Fanni Kantola
Henna Herronen	Maria Niemi
Aada Karkola	Samuli Ratas
Aarni Kestinen	
Markus Kunnari	
Patrick Lawson	

Esityslista

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3. Kokouksen järjestäytyminen
4. Esityslistan hyväksyminen
5. Ilmoitusasiat
6. Kuulumiset
7. Uusien kannatusjäsenten ja jäsenten hyväksyminen
8. Talous ja hallinto
9. Projektit
10. META
11. Kokouksen päättäminen

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen ajassa 16.07.

2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Dialektin säännöissä 25 §:ssä todetaan “Hallituksen kokoukset kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Hallituksen kokoukset on kutsuttava koolle vähintään kolme (3) vuorokautta ennen kokousta yhdistyksen sähköpostilistalle lähetettävällä kutsulla.” ja 26 §:ssä “Hallituksen kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan lukien vähintään puolet hallituksen varsinaisista jäsenistä.”

Esitys: Todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, sillä kokous on kutsuttu koolle vähintään kolme (3) vuorokautta aiemmin ja läsnä on puheenjohtaja mukaan lukien vähintään puolet hallituslaisista.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

3. Kokouksen järjestäytyminen

Esitys: Valitaan kokouksen puheenjohtajaksi Jenna Uusipaavalniemi ja sihteeriksi Henna Rantala.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

4. Esityslistan hyväksyminen

Esitys: Hyväksytään esityslista sellaisenaan.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

5. Ilmoitusasiat

Merkitään tiedoksi ajankohtaiset ilmoitusasiat.

6. Kuulumiset

- a. Talous
 - i. Talousiltakoulu hallitukselle tänään.
 - ii. Verkkolaskutushommat kunnossa ja keskustelua microsoft-tiliin liitetystä pankkikortista.
 - iii. Toivotaan, että saadaan pian merchiä.
- b. Tapahtumat
 - i. Punahaalaritsit sujuivat hyvin ja ihmiset viihtyivät.
 - ii. Helmikuussa tulossa tapahtuma.
- c. Koulutuspolitiikka
 - i. Vuoden ensimmäinen kielten suunnitteluryhmän kokous oli 14.1. Puhetta oli valintakokeesta, valmistuneiden määrästä ja joulukuun OPS-työpajan linjauksista. Halutaan varmistaa tavoiteajassa valmistuminen, työelämärelevanssi sekä, että OPS vastaisi muuttuvan kieliasiantuntijan

- roolin vaatimuksia. (OPS-työpajat 13.2. Paidiassa, toivotaan opiskelijoita mukaan.) Valmistuneiden juhla järjestetään 3.6.
- ii. Movikon kokous 20.1. Kokouksessa käsiteltiin ristiinopiskelun käytäntöjä ja uuden OPSin tavoitteita. Erityisesti keskustelua pakollisten kurssien lisäämisestä sekä, että työelämäkurssit tärkeä säilyttää.
 - iii. ITC-ohjausryhmä pian.
 - iv. Kopokirje ja yhteisopiskelusessiot tulossa.
 - v. Koulutusneuvostossa päätettiin Kielikeskuksen OPS-tarjontaesityksestä, opiskelijaedustajat antoi vastaesityksen, alkuperäinen esitys voitti 12-6; lopullinen päätös Konsistorissa maaliskuussa. Vpj alkaa kerätä kannanottoon allekirjoituksia järjestöiltä.
- d. Sosiaalipolitiikka
- i. Ilmottu sopovastaava ja häirintäyhdyshenkilö treyn yv koulutukseen helmikuussa.
 - ii. Kyykkä tulossa täyteen.
 - iii. Verenuovutus MM 2.2.->. Dialekti nyt raskaassa sarjassa.
 - iv. Vaihdetaan eslin fontti saavutettavammaksi.
 - v. Liikkavuoroista tulossa infoa.
- e. Varapuheenjohtaja
- i. Pestisäpottomien pääsyssä sharepointtiin toistaiseksi ongelmia.
 - ii. Uudet sähköpostilistat saatu ja otetaan käyttöön.
 - iii. Toivotaan, että voidaan pian tehdä yhdistysilmoitus.
- f. Viestintä
- i. Muutettiin uusiin someihin ja tg-kanaville. Seuraavana agendana säpolistat.
 - ii. Toiveissa pitää pikku iltakoulu, johon toivotaan toimareitakin paikalle.
 - iii. Muutetaan Lexican ilmoitustaulusta Dialektin ilmoitustaulu.
 - iv. Tg-ryhmien kuten työelämäryhmä ja kirppisryhmä yms. Admin-oikeuksien siirto ja nimien vaihto työn alla.
- g. Ulkosuhteet
- i. Mediakortti vaatii päivittämistä (somen kanssa).
 - ii. Sidosryhmät mietitään strategiaillassa.
 - iii. Tehdään Dialektille oma Linked-in -profiili.
- h. Strategia
- i. Strategia- ja brändiasioista tiedotettu jäsenistöä ja palautelaatikko avattu.
 - ii. Strategia- ja bränditiimi piti palaverin tiistaina 13.1. Puhuttiin strategiasta ylipäättään, vistinnän tyylioppaan päivittämisestä ja laajentamisesta. Mahdollisuus laajentaa perehdytysmateriaaliksi.
 - iii. Hallituksen strategialta pian. Tarkoituksena käydä strategiaa perusteellisesti läpi.
- i. Kielarit
- i. Famen kanssa miitattu, ei muutoksia aiempiin käytäntöihin. Syksylle päiviä ei vielä sovittu.

- ii. Myös kielareiden mediakortti vaatii päivittämistä.
- j. Tuutorointi
 - i. Tuutorihaku aloitettu 19.1.
 - ii. Tuutorivastaavat käyneet TREYn tuutorikoulutuksen.
 - iii. Seniorituutorihaku aukeaa myöhemmin keväällä.
 - iv. Kv-tuutoreita haetaan huhtikuussa.

Ville porkka poistui ajassa 17.05.

Merkitään tiedoksi pöytäkirjaan sektorien ajankohtaiset kuulumiset.

7. Uusien kannatusjäsenten ja jäsenten hyväksyminen

Ei hakemuksia.

8. Talous ja hallinto

- a. Käytiin läpi taloustilannetta.
- b. PRH:lta odotellaan vastausta pankkiasioihin liittyen.

9. Projektit

- a. English Evening SAS:lle.
Esitys: Siirretään English Evening SAS:lle seuraavan EE:n jälkeen.
Päätös: Päätetään esityksen mukaan.
- b. Collegen design.
Mietitään fontteja ja muita juttuja ja tuodaan ideoita esille ensi kokouksessa. Pöydätään.
- c. KIELARIT
Esitys: Kauden 2026 ajan toimihenkilöt pääsevät Kielareille puoleen hintaan.
Toimihenkilön ottaessa lipunmyyntivuoron lippu on maksuton.
Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

10.META

- a. AJ-tilan avaimet.
Avaimia tarvitsevat hallituksen henkilöt saavat aj-tilan avaimet pian.
- b. ITU ry.
Voidaan jakaa jäsenistölle ITU ry:n kannatusjäsenyyden myyntilinkki ig storyyn ja erillisenä sähköpostina.
- c. Tapahtumatoimarien määrä.

- Tapahtumatoimaimia voidaan ottaa tarpeen mukaan montakin.
- d. Järjestöstartti.
Tulossa pian.
 - e. Vujulahjat.
Osallistujat ideoivat ja voivat kysyä apua muilta hallituslaisilta.
 - f. Ainejärjestölehti.
Ensi kokouksessa tulossa lisää asiaa ja suunnitelmia ainejärjestölehdessä.

11. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen ajassa 17.38.

Pöytäkirjan vakuudeksi:

_____ : Jenna Uusipaavalniemi (Puheenjohtaja)

_____ : Henna Rantala (Sihteeri)